



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

## IL DIRETTORE

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, smi "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il Decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 concernente l'istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, e successive modificazioni;

**VISTO** il DPCM 29 agosto 2014, n. 171 concernente il regolamento di Organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

**VISTO** il DL 21 settembre 2019 n. 104 "Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione dei Ministeri per i beni e le attività culturali e per il turismo";

**VISTO** il DPR 5 luglio 1995 n. 417 Regolamento recante "Organizzazione e funzionamento delle Biblioteche Pubbliche Statali";

**VISTO** il DL 12 luglio 2018, n. 86, Disposizioni urgenti in materia delle attribuzioni dei Ministeri dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, delle Politiche agricole alimentari e forestali e dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché in materia di famiglia e disabilità;

**VISTO** il DL 21 settembre 2019, n. 104 convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre 2019 n. 132;

**VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo, la Regione Basilicata e la Provincia di Potenza firmato il 29 novembre 2017, per la costituzione e gestione del "Polo culturale integrato del territorio" costituito dalla Biblioteca Provinciale e dalla Biblioteca Nazionale di Potenza, consistente nell'integrazione funzionale e gestionale delle Biblioteche e finalizzata alla valorizzazione del patrimonio librario, con connessa adibizione dell'immobile denominato "Bibliomediateca provinciale", sito in Potenza alla piazza delle Regioni, appartenente al patrimonio edilizio della Provincia di Potenza, quale sede del Polo;

**CONSIDERATO** che il costituendo "Polo culturale integrato del territorio" favorisce il miglioramento dell'efficienza, dell'ottimizzazione e del contenimento della spesa;

**VISTO** il Contratto del 14 dicembre 2017 di concessione in uso gratuito, ai sensi dell'art. 1803 c.c. e successivi, al Ministero dell'immobile denominato "Bibliomediateca provinciale", realizzato dalla Provincia in Potenza alla piazza delle Regioni, con le relative pertinenze e dipendenze (area esterna, recinzioni e cancelli, ecc.), appartenente al patrimonio edilizio della Provincia, quale sede condivisa della Biblioteca Provinciale e della Biblioteca Nazionale di Potenza;

**VISTO** il Verbale del 5 luglio 2019 di constatazione dei luoghi e di formale consegna dell'edificio denominato "Bibliomediateca provinciale" dalla Provincia;

**CONSIDERATO** che, a fronte della suddetta concessione in uso gratuita dello stabile nuovo di fabbrica, il Ministero ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere a proprio carico gli oneri gestionali dell'immobile e del patrimonio librario, comprese le spese per la tenuta in efficienza dello stabile, la conduzione degli impianti e i costi di manutenzione ordinaria e straordinaria (con esclusione di quella derivante da eventuali difetti di costruzione);

**VISTO** il Verbale rep. n. 45 del 27 agosto 2019 di consegna del patrimonio bibliografico della Biblioteca Provinciale di Potenza;

**CONSIDERATO** che per garantire la funzionalità e sicurezza negli ambienti di lavoro, in conformità alle misure di tutela indicate nel Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii., si rende necessario affidare il servizio di pulizie presso la sede della Biblioteca Nazionale di Potenza in via don Minozzi;

**CONSIDERATO** che la spesa per l'acquisto del servizio di pulizie rientra tra quelle relative al funzionamento dei servizi istituzionali della Pubblica Amministrazione;

**VISTE** le Linee Guida n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali", Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13/02/2019;

**VISTO** il D.M. 7 luglio 1997, n. 274 - Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della Legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione;

**VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14/03/2020;

**CONSIDERATO** che a far data dal 02/12/2021 è attiva la Convenzione Consip Facility Management destinata a Istituti e Luoghi di Cultura per il Lotto 9 (Musei L9), per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali e

operativi, da eseguirsi negli immobili adibiti a Istituti e Luoghi di Cultura pubblici individuati all'art. 101 del D.Lgs. n. 42/2004 ubicati nelle Regioni Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia;

**CONSIDERATO** che in data 22/03/2022 questo Istituto ha inviato alla Società aggiudicataria della Convenzione apposta Richiesta Preliminare di Fornitura servizi di pulizia e manutenzione;

**VISTO** che con nota prot. 352 del 01/04/2022 questo Istituto ha trasmesso la documentazione tecnica e amministrativa necessaria ai fini dei servizi richiesti;

**VISTO** che con nota prot. n. 543 del 16/05/2022 questo Istituto, dopo reiterate sollecitazioni per le vie brevi, ha chiesto di ricevere la documentazione preliminare all'adesione alla Convenzione entro il 20/05/2022;

**CONSIDERATO** che, non avendo ricevuto alla data sopra indicata la preventivazione dei servizi richiesti, necessaria per la valutazione della spesa, questo Istituto con nota prot. 608 del 27/05/2022 ha comunicato alla Società in questione di ritenersi svincolato e libero di agire per l'affidamento a terzi dei servizi di pulizia e manutenzione;

**RITENUTO OPPORTUNO E CONVENIENTE** procedere alla fornitura di cui sopra mediante l'emissione di una RDO sulla piattaforma MEPA - Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, nell'ambito del Bando "Servizi di pulizia agli immobili";

**VISTO** il D.L. 24/04/2014 n. 66, convertito in legge n. 89 del 23/06/2014, riguardante la razionalizzazione della spesa pubblica, non saranno accettate delle offerte complessive superiori alla cifra di € 39.000,00 oltre I.V.A.;

**VISTO** l'art. 125 del Decreto Legislativo 163/2006 ed in particolare il comma 11, ultimo periodo;

**CONSIDERATO** che il costo complessivo della fornitura risulta essere inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

**VISTI** i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, trasparenza e rotazione, indicati nelle Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

**VISTA** la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**DATO** atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z4936D1B2D**;

## DETERMINA

- L'espletamento di apposita RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione da aggiudicare con il criterio del minor prezzo per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36-comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio di pulizie presso la sede della Biblioteca Nazionale di Potenza, per la durata di un anno con decorrenza dalla data di stipula del contratto.
- Si precisa che:
  1. La base d'asta del contratto è pari a € 39.000,00 + I.V.A. al 22%;
  2. L'importo graverà sul Cap. 3530 PG 55 dello stato di previsione della spesa del bilancio di questo Ministero per l'anno 2022/2023 e si renderà esigibile mediante ordinativi di spesa a favore del creditore;
  3. La modalità di scelta del contraente è quella del minor prezzo;
  4. Gli elementi essenziali del contratto sono quelli indicati nel capitolato tecnico che sarà allegato alla RDO - MEPA;
  5. Il contratto verrà stipulato secondo quanto previsto dalla RDO del MEPA;
  6. Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura previa acquisizione della Certificazione di regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è nominato Responsabile del Procedimento il Sig. Aniello Prisco - Funzionario per le Tecnologie.

La presente determina sarà pubblicata sul sito web di questa Biblioteca nella Sezione Amministrazione Trasparente>Bandi di gara e contratti>Pubblicazioni legge n. 190/2012>anno 2022.

Potenza, 16/06/2022

IL DIRETTORE  
Dott. Luigi Catalani

