



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

ACCORDO CONCERNENTE LE ATTIVITÀ ESEGUITE NELL'AMBITO DI CONTRATTI E CONVENZIONI PER CONTO TERZI

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni, recante "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'art.115 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni;

VISTO l'articolo 1, comma 315, della legge 27 dicembre 2017 n. 205, secondo cui "in occasione di manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati nei luoghi della cultura appartenenti allo Stato da terzi concessionari o autorizzati ai sensi dell'articolo 115 del codice di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, le prestazioni svolte dal personale del Ministero dei beni e delle attività culturali finalizzate a garantire la tutela del patrimonio culturale e la sicurezza dei luoghi e degli utenti in relazione alle predette attività, si considerano prestazioni accessorie diverse dallo straordinario. In deroga all'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, le somme destinate alle retribuzioni del personale per ciascuna attività di valorizzazione, manifestazione o evento sono versate dai terzi concessionari o autorizzati, prima dell'inizio delle prestazioni, all'entrata del bilancio dello Stato e riassegnate, con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, allo stato di previsione del Ministero dei beni e delle attività culturali, con imputazione ad apposito piano gestionale e del pertinente capitolo di spesa, e sono assegnate ai soggetti interessati secondo criteri stabiliti mediante contrattazione integrativa";

VISTO il Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 132, recante "Disposizioni urgenti per il trasferimento di funzioni e per la riorganizzazione dei Ministeri per i beni e le attività culturali, delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, dello sviluppo economico, degli affari esteri e della cooperazione internazionale, delle infrastrutture e dei trasporti e dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, nonché per la rimodulazione degli stanziamenti per la revisione dei ruoli e delle carriere e per i compensi per lavoro straordinario delle Forze di polizia e delle Forze armate e per la continuità delle funzioni dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione";

VISTO l'Accordo concernente le attività eseguite nell'ambito di contratti e convenzioni per Conto Terzi (di seguito "Accordo") sottoscritto il 19 dicembre 2018, con l'allegato Protocollo d'intesa recante la disciplina relativo alle attività in Conto Terzi (di seguito "Protocollo"), diffusi dalla Direzione Generale Organizzazione con Circolare n. 493 del 20 dicembre 2018;

VISTA la Circolare della Direzione Generale Organizzazione n. 493 del 20 dicembre 2018 recante "Attività eseguite nell'ambito di contratti e convenzioni per conto terzi" con la quale "si definiscono le regole di comportamento nonché le modalità di rendicontazione delle attività svolte in conto terzi";

Leater



BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA
Via Don Minozzi, sn-c - 85100 Potenza - Tel. 0971 394211
PEC: mbac-bn-pz@mailcert.beniculturali.it
PEO: bn-pz@beniculturali.it

[Handwritten signature]
E.L.B.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

VISTE le Circolari n. 16 del 14 febbraio 2018 e n. 36 del 9 aprile 2018 della Direzione Generale Bilancio;

VISTA la Circolare n. 11 del 6 marzo 2019 del Segretariato Generale relativa al "Monitoraggio delle manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati in conto terzi nei luoghi dello cultura appartenenti allo Stato";

VISTE le disposizioni normative e contrattuali vigenti;

Il Direttore, le OO.SS. e la R.S.U.

sottoscrivono il presente Regolamento avente ad oggetto le attività in conto terzi per la Biblioteca Nazionale di Potenza, di seguito definito. Le premesse costituiscono parte integrante del presente regolamento.

REGOLAMENTO

PER L'ESERCIZIO DI PRESTAZIONI OCCASIONALI EFFETTUATE DAL PERSONALE DELLA BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA INERENTI LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI CULTURALI ED EVENTI GESTITI O ATTUATI PRESSO LA BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA DA TERZI CONCESSIONARI O AUTORIZZATI

ART. 1 — NORMATIVA APPLICABILE

Lo svolgimento di prestazioni occasionali effettuate dal personale della Biblioteca Nazionale di Potenza inerenti lo svolgimento di manifestazioni culturali ed eventi gestiti o attuati presso la Biblioteca Nazionale di Potenza da terzi concessionari o autorizzati è disciplinato dalle disposizioni dettate dall'Accordo stipulato tra l'Amministrazione centrale e le OO.SS. in data 19/12/2018, dalla Circolare DG Organizzazione n. 493 del 20/12/2018, dall'art. 1 c. 315 della Legge n. 205 del 27/12/2017, dalle Circolari DG Bilancio n. 16 del 14/02/2018 e n. 36 del 09/04/2018.

ART. 2 — OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Le disposizioni dettate dal presente Regolamento disciplinano le modalità per lo svolgimento delle prestazioni accessorie, diverse dallo straordinario, svolte dal personale della Biblioteca Nazionale di Potenza finalizzate a garantire la tutela del patrimonio culturale e la sicurezza dei luoghi e degli utenti in relazione alle attività ed eventi gestiti o attuati presso la Biblioteca da terzi concessionari o autorizzati.

ART. 3 — FINALITÀ DEL REGOLAMENTO

Leater



BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA
Via Don Minozzi, snc - 85100 Potenza - Tel. 0971 394211
PEC: mbac-bn-pz@mailcert.beniculturali.it
PEO: bn-pz@beniculturali.it

[Handwritten signature]
P.L. 2.1.13



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

L'emanazione del presente Regolamento ha la finalità di rendere trasparenti i criteri di gestione delle attività svolte dal personale della Biblioteca in occasione di richieste in concessione di spazi e di attività in conto terzi per iniziative, progetti ed attività, compatibilmente con le esigenze della sicurezza e con l'interesse culturale di valorizzazione e di promozione del patrimonio gestito dalla Biblioteca.

La prestazione lavorativa in "conto terzi" è regolata con contratto allegato all'atto di Concessione d'uso a terzi degli spazi della Biblioteca Nazionale di Potenza, sottoscritto dal Direttore e dal Concessionario. I terzi concessionari o autorizzati possono realizzare manifestazioni, eventi, attività ed iniziative all'interno degli spazi della Biblioteca, acquisita preventiva disponibilità del personale.

ART. 4 — CONTRATTAZIONE

Le prestazioni in "conto terzi" sono regolate dal presente accordo.

ART. 5 – PARTECIPAZIONE

La partecipazione del personale della Biblioteca, su base volontaria, viene acquisita preliminarmente all'inizio di ogni anno solare, tramite istanza presentata all'Amministrazione dai dipendenti e l'utilizzo dell'applicativo Europaweb.

In caso di mancanza di adesioni del personale appartenente all'Istituto, si ricorre al personale degli Istituti del Ministero della Cultura presenti nell'ambito della stessa città.

Qualora il personale della Biblioteca che ha fornito la propria adesione non sia sufficiente, fermo restando la prioritaria presenza di personale di vigilanza che garantisce anche l'apertura e la chiusura dell'Istituto e che non potrà essere inferiore al 50% del totale delle unità previste per l'evento, si potrà ricorrere a personale di supporto.

La partecipazione deve essere effettuata al di fuori dell'orario di lavoro e non può essere resa durante l'assenza per malattia, aspettativa o permesso giornaliero di cui alla Legge 104/1992.

ART. 6 — CRITERI DI TURNAZIONE

Il personale che dichiara la propria disponibilità si avvicenda nei turni per lo svolgimento del conto terzi, nel rispetto dei principi di rotazione ed equo trattamento economico di tutti i partecipanti.

Al fine di garantire la rotazione tra i dipendenti nell'espletamento dell'attività in conto terzi, il compenso massimo erogabile è pari ad € 7.000,00 (settemila/00) annui al lordo del dipendente. In caso di rapporto di lavoro a tempo parziale, il suddetto importo sarà riproporzionato in base alla percentuale della prestazione effettuata. A cadenza trimestrale, il Direttore dell'Istituto o il Funzionario all'uopo delegato provvedono a comunicare alla RSU e alle OO.SS. territoriali i dati relativi ai nominativi dei dipendenti coinvolti e al numero delle prestazioni effettuate, al fine di consentire il monitoraggio del rispetto del principio di rotazione, finalizzato a garantire a tutti i dipendenti pari opportunità. I dati saranno altresì pubblicati nell'apposita sezione del sito istituzionale della Biblioteca Nazionale ed inviati alla casella di posta elettronica trasparenza@beniculturali.it ai fini della pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale del MiC.

ART. 7 — COMPOSIZIONE DELLE SQUADRE

Leats



BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

Via Don Minozzi, sn-c - 85100 Potenza - Tel. 0971 394211

PEC: mbac-bn-pz@mailcert.beniculturali.it

PEO: bn-pz@beniculturali.it

PD
GMW
Hilw-B



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

Fatto salvo quanto disciplinato nell'art. 2 del protocollo d'intesa stipulato tra l'Amministrazione Centrale e le OO.SS. in data 19/12/2018, le squadre saranno composte da un numero minimo di due unità (nel caso in cui l'iniziativa si svolga nell'orario di apertura dell'Istituto) o di quattro unità (nel caso in cui si svolga fuori dall'orario di apertura) atte a garantire il funzionamento e la sicurezza dell'Istituto, che saranno impiegate per non meno di tre ore. L'Amministrazione, per ogni evento, in base alla natura e complessità dello stesso, proporrà le professionalità necessarie alla sua organizzazione, secondo il piano di rischio e la tipologia della manifestazione, tenendo conto delle prescrizioni fornite dal Servizio di prevenzione e protezione, previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), fermo restando il numero minimo di un'unità del personale di vigilanza rispetto al numero totale della squadra operativa nel caso in cui la manifestazione si svolga fuori dall'orario di apertura. Per ogni manifestazione in conto terzi dovrà essere presente il funzionario responsabile dell'evento. Fra il personale del servizio di accoglienza, fruizione e vigilanza, debbono essere obbligatoriamente presenti almeno due unità formate, rispettivamente, per l'antincendio e per il primo soccorso.

ART. 8 — RECLUTAMENTO DELLE SQUADRE

Fatto salvo il rispetto delle professionalità indispensabili al funzionamento e alla sicurezza delle sedi, la selezione del personale sarà effettuata secondo un principio di pari opportunità e di equa distribuzione dei turni. Una volta stabilite le unità necessarie al regolare svolgimento della manifestazione o dell'attività, si procederà con la determinazione delle squadre per i vari eventi e attività sulla scorta del criterio di rotazione e della disponibilità dei turni di lavoro.

ART. 9 — COMPENSI E TARIFFE

Le prestazioni in conto terzi presso la Biblioteca Nazionale di Potenza, sono retribuite secondo i compensi orari, a lordo di tutti gli oneri, riportati nella seguente tabella:

	Giorni feriali	Giorni festivi	Giorni superfestivi
Turno dalle ore 6:00 alle ore 22:00	€ 40,00	€ 50,00	€ 65,00
Turno dalle ore 22:00 alle ore 6:00	€ 50,00	€ 60,00	€ 70,00

ART. 10 — LIQUIDAZIONE

Le somme destinate alle retribuzioni del personale per ciascuna manifestazione, sono versate dai terzi concessionari o autorizzati prima dell'inizio delle prestazioni, all'entrata del bilancio dello Stato e riassegnate, con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, allo stato di previsione del Ministero della Cultura con imputazione ad apposito piano gestionale del pertinente capitolo di spesa e sono assegnate ai soggetti interessati secondo i criteri stabiliti mediante contrattazione collettiva integrativa. La corresponsione di detti compensi esclude ogni e qualsiasi onere da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Parimenti, per dette attività, che dovranno svolgersi obbligatoriamente al di fuori dell'orario di servizio, non verrà maturato alcun diritto al recupero delle ore lavorate per le prestazioni occasionali. In caso di annullamento della manifestazione, i terzi

Lester



BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA
Via Don Minozzi, snc - 85100 Potenza - Tel. 0971 394211
PEC: mbac-bn-pz@mailcert.beniculturali.it
PEO: bn-pz@beniculturali.it

[Handwritten signature]



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

concessionari o autorizzati provvedono al pagamento di un'ora lavorativa al personale previsto per l'evento.

ART. 11 — DURATA DEI TURNI

La durata della manifestazione, dell'attività o dell'evento oggetto delle prestazioni occasionali del personale della Biblioteca comprende gli eventuali tempi di monitoraggio o allestimento, smontaggio o disallestimento e ripristino degli spazi da parte dei terzi concessionari o autorizzati con conseguente adeguamento del compenso complessivo salvo rivalsa eventuale del tempo eccedente da prevedere in fase di contratto con i terzi concessionari o autorizzati. Detti tempi debbono essere coperti secondo la turnazione degli aventi diritto. A prescindere dall'orario di fine manifestazione previsto nella concessione, il personale in servizio non potrà comunque lasciare l'Istituto senza assicurarsi che l'evento sia effettivamente concluso.

Il personale dovrà digitare la propria presenza su Europaweb, inserendo l'apposito codice.

ART. 12 — NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia al contenuto dell'Accordo stipulato in data 19/12/2018 tra l'Amministrazione Centrale del Ministero della Cultura e le OO.SS. La Direzione e le parti sociali si riservano di riunirsi a seguito di nuovo accordo nazionale tra l'Amministrazione centrale e le OO.SS.

Potenza, 12 maggio 2022

Per l'Amministrazione
Il Direttore

Le OO.SS.

La R.S.U.

