



Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo

BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

IL DIRETTORE

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio dell'affidamento, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATA l'esigenza della Biblioteca Nazionale di Potenza di provvedere all' acquisto di materiale di materiale igienico sanitario dovuto all'emergenza sanitaria in corso COVID – 19;

CONSIDERATO che sussistono le condizioni e i presupposti di legittimità, di opportunità e di urgenza che comportano la necessità dell'affidamento dell'incarico a società esterna;

CONSIDERATO che la ditta Errebian S.p.A. ha i requisiti necessari per effettuare il servizio in premessa

CONSIDERATO che il compenso per l'approvvigionamento del materiale igienico sanitario è pari a euro 1.367,00 (euro milletrecentosessantasette/00) escluso I.V.A. in misura di legge, per lo svolgimento dell'attività in oggetto consente di individuare la Ditta Errebian S.p.A. senza alcuna procedura a evidenza pubblica, così come previsto dall'articolo 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii.;

VISTO il CIG. **ZB82C6F4FC** , appositamente richiesto;

DETERMINA

- di affidare l'incarico per la fornitura del materiale igienico sanitario, sulla base delle motivazioni sovraesposte, con le modalità stabilite per contratti sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza alla Ditta Errebian S.p.A. con sede in Pomezia (RM), per l'importo stimato di €. 1.367,00 (euro milletrecentosessantasette/00) escluso I.V.A.;
- Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare esecuzione, con imputazione al Cap. 3530/55.
- Responsabile del procedimento è la sig.ra Giovanna Antonucci – Funzionario Amministrativo.
- Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Biblioteca nella Sezione Amministrazione Trasparente >Bandi di gara e contratti> Pubblicazioni legge n. 190/2012 >anno 2019.

IL DIRETTORE
dott.ssa Anna Rizzo

