



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Biblioteca Nazionale di Potenza

**AVVISO DI CESSIONE GRATUITA DEI BENI MOBILI E BENI DUREVOLI DELLA
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA**

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 14 comma 2 del DPR 254/2002;

VISTA la circolare n. 33 del 29/12/2009 della Ragioneria Generale dello Stato;

VISTO il verbale dell'11/02/2019 della Commissione per l'individuazione dei beni mobili non più utilizzabili;

VISTO il decreto n. 02 del 27/02/2019 del Direttore della Biblioteca Nazionale di Potenza di autorizzazione alla cessione gratuita dei beni mobili e durevoli non più utilizzabili per le esigenze funzionali per l'Istituto o posti fuori uso per cause tecniche il cui elenco è consultabile sul sito istituzionale

AVVISA

Modalità di partecipazione: possono presentare richiesta di assegnazione gratuita dei beni posti in dismissione i seguenti Enti destinatari, avente sede operativa sul territorio regionale, secondo l'ordine di priorità riportata:

1. Croce Rossa Italiana;
2. Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari;
3. Altri Enti Pubblici (scuole, enti locali, strutture sanitarie, forze dell'ordine);
4. Altre Pubbliche Amministrazioni;
5. Altri Enti no profit (ONLUS, Pro Loco, parrocchie, enti di promozione sociale);
6. Associazioni, Enti ed Organismi, non ricompresi nei punti precedenti la cui attività assume le caratteristiche di pubblica utilità.

La cessione gratuita ai soggetti sopra individuati avverrà sulla base dell'ordine gerarchico indicato, indipendentemente dalla data di ricezione della richiesta da parte dell'Istituto oppure a parità di grado secondo l'ordine cronologico di ricezione.

Previo sopralluogo, le richieste dovranno riportare la descrizione dei beni per i quali si chiede la cessione gratuita.

L'Ente aggiudicatario dovrà farsi carico della rimozione e del trasporto dei beni entro 15 giorni dall'assegnazione stessi.

Termini di presentazione delle richieste: Le richieste di cessione gratuita dovranno pervenire entro il giorno 25 marzo 2019 all'indirizzo bn-pz@beniculturali.it o tramite posta raccomandata o consegna a mano al seguente indirizzo: Biblioteca Nazionale di Potenza, via del Gallitello 103, 85100 Potenza (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30-13.30).

Sopralluogo: I beni in cessione sono collocati e visionabili, previo appuntamento, dall'11 marzo 2019 al 22 marzo 2019 dalle ore alle ore 9.00 alle ore 13.00/ 15.00-18.00 presso la Biblioteca Nazionale contattando i referenti dell'Ufficio del Consegnatario, come sotto indicati:

- sig.ra BERARDI Carmela tel. 0971 391211/ 394218 email: carmela.berardi@beniculturali.it;
- sig.ra LOPARDO Concetta tel. 0971 394211/ 394201 email: concetta.lopardo@beniculturali.it;
- sig. PRISCO Aniello tel. 0971 394211/ 394208 email: aniello.prisco@beniculturali.it;
- sig. FENSORE Biagio tel. 0971 394211/ 394210 email: biagioantonio.fensore@beniculturali.it



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Biblioteca Nazionale di Potenza

Criteri e modalità di assegnazione: Le richieste di cessione gratuita saranno valutate dal Direttore che con proprio atto renderà noti i destinatari dei beni. Si procederà ad assegnare i beni richiesti fino ad esaurimento dei medesimi, senza garantire il soddisfacimento di tutte le richieste pervenute, né l'assegnazione a tutti i soggetti beneficiari del numero dei beni richiesti.

In ogni caso, al fine di soddisfare il maggior numero possibile di richieste, al momento dell'assegnazione ai soggetti beneficiari, i beni potranno essere ripartiti discrezionalmente. Il soggetto beneficiario al quale i beni vengono ceduti dovrà firmare, al momento del ritiro, il verbale che li elenca, assumendosi la responsabilità per qualsiasi utilizzo indebito o contrario alla normativa. I beni saranno ceduti nello stato di fatto in cui si trovano, come verificato a seguito di sopralluogo, senza che il richiedente possa sollevare eccezioni o riserve di qualsiasi genere.

L'Amministrazione si riserva:

- di procedere alla cessione anche in presenza di una sola richiesta valida;
- la facoltà, ad assegnazione definitiva, di procedere alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere, sospendere o rinviare la cessione.

Al termine della procedura di cessione a titolo gratuito, la Biblioteca provvederà a pubblicare sul sito dell'Istituto l'esito della procedura e i soggetti beneficiari.

Ritiro dei beni e spese per il trasporto:

I beni ceduti dovranno essere smontati e ritirati entro e non oltre 15 giorni dall'assegnazione, previo appuntamento con l'Ufficio del Consegretario. Le spese per lo smontaggio, il trasporto dei beni ceduti sono a carico del richiedente. Tutti i beni ceduti sono privi di garanzia e non potranno essere restituiti al cedente. Nessun reclamo e nessuna contestazione saranno ammessi dopo l'assegnazione.

Informazioni: Per chiarimenti e informazioni in ordine alla procedura si può contattare

- sig.ra BERARDI Carmela tel. 0971 394211/394218 email: carmela.berardi@beniculturali.it;
- sig.ra LOPARDO Concetta tel. 0971 394211/394201 email: concetta.lopardo@beniculturali.it;
- sig. PRISCO Aniello tel. 0971 394211/394208 email: aniello.prisco@beniculturali.it;
- sig. FENSORE Biagio tel. 0971 394211/394210 email: biagioantonio.fensore@beniculturali.it

Responsabile del Procedimento: sig.ra Berardi Carmela, Consegretario dell'Istituto.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della Biblioteca Nazionale www.bnpz.beniculturali.it per l'informativa dell'indetta cessione.

- 6 MAR. 2019

IL DIRETTORE AD INTERIM

DOTT.SSA ANNA BILOGALLO